



CONSELL COMARCAL DE LES GARRIGUES

Bases específiques reguladores del procés selectiu d'una plaça de Treballador/a social (SIFE), Règim laboral, Subgrup A2, mitjançant sistema de concurs – oposició corresponent a l'oferta pública d'estabilització de l'ocupació temporal

BASE 1a.OBJECTE I JUSTIFICACIÓ

L'objecte d'aquesta convocatòria és la selecció mitjançant sistema de concurs – oposició d'una plaça de Treballador/a Social (SIFE) classificada a la plantilla de personal del Consell com: Règim laboral, subgrup A2.

Aquesta plaça es troba subjecta al procés excepcional d'estabilització regulat per la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat i resta inclosa a l'oferta per a l'estabilització de l'ocupació temporal del Consell Comarcal de Les Garrigues aprovada per acord de Ple de dia 19 de maig de 2022, i publicada al DOGC número 8675, de 25 de maig de 2022, i al BOP de Lleida número 101, de 26 de maig de 2022.

Aquesta convocatòria es regeix per les presents bases específiques i per les bases generals reguladores dels processos selectius del personal laboral fix corresponents a l'oferta pública d'estabilització de l'ocupació temporal del Consell Comarcal de Les Garrigues.

La present convocatòria s'ajusta a allò disposat a la normativa vigent en matèria de Funció Pública. I en concret al Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, al Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, al Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, a la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i al Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

Característiques de les places:

- Denominació: Treballador/a social (SIFE)
- Nombre de places: 1
- Règim: laboral
- Subgrup: A2
- Lloc de treball amb previsió de ser adscrit: Treballador/a social
- Jornada: completa d'acord amb la RLT del Consell.
- Complement de destí: 20
- Complement específic: 312,35 € mensuals
- Funcions generals: les pròpies del lloc de treball d'acord amb la RLT del Consell.



CONSELL COMARCAL DE LES GARRIGUES

BASE 2a. REQUISITS DELS I DE LES ASPIRANTS

5.1. Per poder prendre part en el procés les persones aspirants hauran de complir, en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, i durant el desenvolupament del procés selectiu, els requisits generals definits a la base 5a de les bases generals.

5.2. Així mateix els i les aspirants hauran de complir, en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, i durant el desenvolupament del procés selectiu, els següents requisits específics.

- a) Estar en possessió del títol de graduat o graduada universitari en Treball social o titulació equivalent.
- b) Estar en possessió del permís de conduir B.
- c) Acreditar coneixements de català equivalents al nivell C1 (suficiència) del marc europeu comú de referència (MECR) segons estableix el Decret 161/2002, d'11 de juny.

Els i les aspirants que no acreditin estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana del nivell de suficiència de català C1 de la Secretaria de Política Lingüística o equivalent, hauran de realitzar una prova de coneixements.

Resten exemptes de fer la prova aquelles persones candidates que compleixin amb algun dels supòsits definits a la base 5.1.g) de les bases generals.

- d) Tenir coneixements superiors de llengua castellana tant en l'expressió oral com en l'escrita.

Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola o aquelles que no comptin amb els coneixements suficients de llengua castellana oral i escrita hauran de realitzar una prova de coneixements.

Restaran exemptes de realitzar aquesta prova aquelles persones aspirants que compleixin amb algun dels supòsits definits a la base 5.1.h) de les bases generals.

- e) No haver comès delictes de naturalesa sexual d'acord amb la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i adolescència.

BASE 3a. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

3.1. Les persones interessades en prendre part en el procés selectiu hauran de presentar una instància, d'acord amb allò definit a la base 6a de les bases generals.



CONSELL COMARCAL DE LES GARRIGUES

3.2 Drets d'examen: Les persones aspirants hauran de satisfer a la Tresoreria comarcal la quantitat de 35,00 euros com a drets d'examen, segons el que disposa l'ordenança fiscal núm. 1 reguladora de la taxa d'expedició de documents administratius, publicada definitivament al Butlletí Oficial de la Província de Lleida número 43, de 27 de març de 2012.

El pagament es pot fer efectiu a la tresoreria de la corporació directament en el moment de presentar la sol·licitud, o també mitjançant ingrés per transferència en el compte corrent següent: ES77 2100 0066 7602 0035 3233

BASE 4a. ADMISSIÓ D'ASPIRANTS

Un cop finalitzat el termini de presentació d'instàncies l'òrgan competent dictarà resolució declarant aprovada la llista de persones admeses i excloses en el procés selectiu d'acord amb la forma i procediment definida a la base 7a de les bases generals.

BASE 5a. TRIBUNAL QUALIFICADOR

La composició i funcionament del tribunal s'ajustarà en tot moment a la normativa vigent i a les disposicions establertes a la base 8a de les bases generals.

BASE 6a. PROCÉS SELECTIU

6.1. El sistema de selecció serà el de concurs – oposició.

6.2. Les persones aspirants que no hagin pogut acreditar el coneixement de català hauran de superar una prova de nivell de català, obligatòria i eliminatòria, que s'ajustarà a les disposicions del Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

La prova de llengua catalana es qualificarà com a apte o no apte essent, per tant, de caràcter eliminatori i suposarà l'exclusió del procés selectiu el fet de no superar-la.

6.3. Les persones aspirants que no hagin pogut acreditar el coneixement de castellà hauran de superar una prova de nivell de castellà, obligatòria i eliminatòria, que tindrà per objectiu comprovar que les persones aspirants posseeixen un nivell adient de comprensió i expressió oral i escrita d'aquesta llengua, en tot cas ajustat al contingut funcional del lloc de treball a desenvolupar.

La prova de llengua castellana es qualificarà com a apte o no apte essent, per tant, de caràcter eliminatori i suposarà l'exclusió del procés selectiu el fet de no superar-la.

6.4. El sistema de selecció serà el de concurs – oposició. La puntuació final serà el resultat de la suma de les puntuacions obtingudes en les dues fases amb caràcter puntuable.



CONSELL COMARCAL DE LES GARRIGUES

6.5. La puntuació màxima a assolir serà de 100 punts distribuïts de la següent manera:

- Fase d'oposició. Fins a 60 punts. Constarà de dues proves amb caràcter no eliminatori. No obstant això, la fase en el seu conjunt tindrà caràcter eliminatori.
- Fase de concurs. Fins a 40 punts. La fase no tindrà caràcter eliminatori.

El tribunal no tindrà en compte aquells mèrits que no hagin estat al·legats i acreditats dins del termini establert.

6.5.1. Fase d'oposició. Fins a 60 punts.

6.5.1.1. Prova teòrica. Fins a un màxim de 20 punts.

L'exercici consistirà en respondre un qüestionari de 40 preguntes tipus test sobre les àrees de coneixement detallades a l'Annex II d'aquestes bases. El temps màxim per a la realització de la prova serà de 60 minuts. Per a cada pregunta es proposaran 4 possibles respostes alternatives, sent només una d'elles la correcta. El criteri de correcció serà el següent:

- Resposta correcta, 0,5 punts.
- Les respostes errònies descompten a raó d'una quarta part (1/4) part del valor d'una resposta correcta.
- Les preguntes no contestades no suposen cap descompte.

6.5.1.2. Prova pràctica. Fins a un màxim de 40 punts.

L'exercici consistirà en el desenvolupament d'un o diversos supòsits pràctics proposats pel tribunal, vinculats a l'aplicació les àrees de coneixement detallades a l'Annex II d'aquestes bases. El temps màxim per a la realització de la prova serà de 120 minuts. Es valorarà la capacitat de resolució dels casos plantejats, la qualitat del treball realitzat, el raonament, l'argumentació i defensa de les solucions proposades i/o l'encert en el procediment.

El tribunal podrà, si així ho considera convenient en funció de com es plantegi el cas pràctic, requerir la defensa oral de l'exercici.

6.5.2. El resultat final de la fase d'oposició serà la suma de les puntuacions obtingudes en la prova teòrica i la prova pràctica. Caldrà obtenir un resultat mínim de 30 punts sobre els 60 possibles per tal de superar la fase d'oposició. De no ser així, el candidat o candidata quedarà eliminat del procés.

6.5.3. Fase de concurs. Fins a 40 punts.

6.5.3.1. Experiència professional. Fins a 32 punts.



CONSELL COMARCAL DE LES GARRIGUES

- Mesos de treball prestat com a personal laboral temporal al Consell Comarcal de Les Garrigues desenvolupant funcions anàlogues a les de la plaça objecte de la convocatòria en una plaça d'igual grup o categoria professional. 0,5 punts per mes treballat.
- Mesos de servei o de treball prestat desenvolupant funcions anàlogues a les de la plaça objecte de la convocatòria en una plaça d'igual escala, subescala, classe, grup o categoria professional a altres Administracions Públiques supramunicipals. 0,25 punts per mes treballat.
- Mesos de servei o de treball prestat desenvolupant funcions anàlogues a les de la plaça objecte de la convocatòria en una plaça d'igual escala, subescala, classe, grup o categoria professional a altres Administracions Públiques o ens del sector Públic. 0,20 punts per mes treballat.
- Mesos treballats desenvolupant funcions anàlogues a les de la plaça objecte de la convocatòria en un lloc de treball d'igual categoria professional en entitats de règim jurídic privat. 0,167 punts per mes treballat.

6.5.3.2. Formació. Fins a 7 punts.

A. Formació reglada. Fins a 2 punt.

- Per estar en possessió d'un Títol de grau universitari addicional a l'exigit per a l'accés a la convocatòria. 2 punts per títol.
- Per estar en possessió d'un Títol de màster universitari oficial (entre 60 i 120 crèdits ECTS). 1,5 punts per títol.
- Per estar en possessió d'un Títol de postgrau universitari oficial (entre 30 i 60 crèdits ECTS). 1 punt per títol.
- Per estar en possessió d'altres titulacions universitàries oficials: especialitzacions universitàries, formació continuada, etc. 0,5 punts per títol.

B. Formació no reglada. Fins a 5 punts.

- Per haver realitzat cursos d'organismes formadors en matèries vinculades a les funcions de la plaça objecte de la convocatòria. 0,05 punts per hora.

6.5.3.3. Altres mèrits. Fins a 1 punt.

Per estar en possessió de la certificació ACTIC Nivell 2 – Certificat mitjà o certificacions equivalents. 1 punt.

6.5.4. El resultat final de la fase de concurs serà la suma de les puntuacions obtingudes en la valoració dels mèrits. Aquesta fase no tindrà caràcter eliminatori.



CONSELL COMARCAL DE LES GARRIGUES

BASE 7a. PUNTUACIÓ FINAL I CRITERIS DE DESEMPAT

7.1. El resultat final del procés de selecció serà la suma de les puntuacions obtingudes a la fase d'oposició i a la fase de concurs.

7.2. En cas d'empat aquest es resoldrà atenent als criteris definits a la base 10.4 de les bases generals.

BASE 8a. CONTRACTACIÓ

8.1. Una vegada finalitzat el procés selectiu es publicarà a la seu electrònica el llistat de puntuacions obtingudes i s'efectuarà la proposta de contractació d'acord amb l'ordre de puntuacions i amb les preferències individuals de les persones candidates.

8.2. En cas de renúncia prèvia a la contractació o d'inici de situació administrativa d'excedència sense reserva de plaça, o situació anàloga, una vegada realitzada la contractació, el Consell podrà actuar d'acord amb les disposicions de la base 11.2 i 11.3 de les bases generals.

BASE 9a. CONSTITUCIÓ I FUNCIONAMENT DE LA BORSA DE TREBALL

9.1. Amb aquelles persones aspirants que hagin superat la fase d'oposició però no hagin estat proposades per a la contractació es constituirà una borsa de treball la qual s'ajustarà a allò establert a la base 12a de les bases generals.

BASE 10a. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS

Les persones aspirants que siguin cridades i donin la seva conformitat a la seva contractació hauran de presentar a recursos humans, en el termini màxim de vint dies hàbils comptats a partir del dia en què manifestin la conformitat, els documents originals exigits a l'apartat segon de la base 3a de les presents bases específiques per al seu acarament, així com tots aquells documents relacionats a la base 6a i 13a de les bases generals.

BASE 11a. PERÍODE DE PROVA

11.1. Formarà part del procés selectiu la superació d'un període de prova amb caràcter eliminatori. A tal efecte el Consell designarà un tutor o tutora que serà la persona responsable de supervisar el treball de l'aspirant. A la finalització del període de prova, el tutor o tutora elevarà al tribunal qualificador un informe valorant si la persona aspirant l'ha superat correctament. En cas contrari seran declarats no aptes per resolució motivada de la Presidència amb tràmit d'audiència previ, i perdran en conseqüència tots els drets a la contractació.



CONSELL COMARCAL DE LES GARRIGUES

11.2. La durada del període de prova serà de 4 mesos.

11.3. En el cas que la persona aspirant hagi ocupat durant un termini superior a l'establert com a període de prova una plaça equivalent a la de l'objecte de la convocatòria al Consell aquest es suprimirà.

11.4. Els i les aspirants que hagin superat aquest període seran contractats amb caràcter indefinit. Els i les aspirants que no hagin superat aquest període perdran tots els drets a la contractació.

BASE 12a. RÈGIM D'INCOMPATIBILITATS

12.1. Serà d'aplicació la normativa vigent sobre incompatibilitats del sector públic, així com allò d'acord amb allò definit a la base 15a de les bases generals.

12.2. Pel que fa a la determinació i adscripció al lloc de treball, règim d'horari i jornada, la persona contractada s'atindrà als acords i resolucions que adoptin els òrgans corresponents del Consell.

BASE 13a. CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DE DADES

El Consell tractarà les dades personals de les persones sol·licitants i de les persones seleccionades en aquest procés selectiu, amb la finalitat de gestionar la seva sol·licitud i les actuacions objecte d'aquesta convocatòria, i es sotmet a les obligacions previstes en la normativa vigent, així com a allò disposat a la base 16a de les bases generals.

BASE 14a. INCIDÈNCIES I RECURSOS

14.1. El règim d'incidències i recursos s'ajustarà a la normativa vigent en la matèria i a les disposicions de la base 17a de les bases generals.



**CONSELL COMARCAL
DE LES GARRIGUES**

ANNEX I. MODEL RELACIÓ DE MÈRITS

1. Dades personals

Nom i cognoms	DNI

2. Dades de la plaça objecte de la convocatòria

Identificació de la plaça
Denominació: Treballador/a social (SIFE) Subgrup: A2 Règim: laboral

3. Experiència professional

	Nº de mesos
Mesos de treball prestat com a personal laboral temporal al Consell Comarcal de Les Garrigues desenvolupant funcions anàlogues a les de la plaça objecte de la convocatòria en una plaça d'igual grup o categoria professional.	
Mesos de servei o de treball prestat desenvolupant funcions anàlogues a les de la plaça objecte de la convocatòria en una plaça d'igual escala, subescala, classe, grup o categoria professional a altres Administracions Públiques supramunicipals.	
Mesos de servei o de treball prestat desenvolupant funcions anàlogues a les de la plaça objecte de la convocatòria en una plaça d'igual escala, subescala, classe, grup o categoria professional a altres Administracions Públiques o ens del sector Públic.	
Mesos treballats desenvolupant funcions anàlogues a les de la plaça objecte de la convocatòria en un lloc de treball d'igual categoria professional en entitats de règim jurídic privat.	



CONSELL COMARCAL DE LES GARRIGUES

ANNEX II. TEMARI

TEMA 1. Definició del SEAIA i funcions.

TEMA 2. Situacions de desemparament contemplades a la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència.

TEMA 3. Definició del maltractament físic. Elements de detecció a través de l'infant/adolescent, la família, els entorns propers i els serveis. Indicadors de risc.

TEMA 4. Els abusos sexuals. Elements de detecció a través de l'infant/adolescent, la família, els entorns propers i els serveis. Indicadors de risc.

TEMA 5. Metodologia de treball EAIA-SIFE.

TEMA 6. L'acolliment familiar segons la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència.

TEMA 7. L'EAIA davant del recurs de l'acolliment familiar: diferències bàsiques entre els diferents tipus d'acolliment, segons la Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència.

TEMA 8. Projecte i dimensió estratègica de "La meva família m'acull" com a part del Programa de suport a les famílies amb infants i adolescents en situació de risc i desemparament.

TEMA 9. Concepte i objectius del SIFE.

TEMA 10. Funcions del treballador/a social del SIFE.

TEMA 11. Aspectes a avaluar en relació als infants i/o adolescents i a les famílies acollidores des del SIFE.

TEMA 12. El treball de grup amb les famílies acollidores.